Жеке шаруашылық
серіктестігі ORLE
«Өрлеу» жеке балабақшасы

Товарищество с ограниченной
ответственностью ORLE
Частный сад «Өрлеу»

090009 Орал қаласы, Зачаганск кенті,
Б.Атшыбаев, 2 үй, тел: 87756722819

090009 г. Уральск , поселок Зачаганский,
ул. Б.Атшыбаева, д.2, тел.: 87756722819

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

«29» тамыз 2024ж

№ 16

«2024–2025 оқу жылына педагогикалық кеңес құрамын бекіту туралы»

Қазақстан Республикасы Оқу–ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, мектепке дейінгі ұйым Жарғысына сәйкес оқу-тәрбие процесін сапалы ұйымдастыру, педагогтердің кәсіби қызметін үйлестіру, білім беру қызметінің тиімділігін арттыру, тәрбиеленушілердің жан–жақты дамуын қамтамасыз ету және педагогикалық кеңестің жұмысын жүйелі жүргізу мақсатында

БҰЙЫРАМЫН:

1. 2024–2025 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестің келесі құрамы бекітілсін:

Педагогикалық кеңестің төрағасы:

А.С.Зиеденова–балабақша меңгерушісі.

Педагогикалық кеңестің хатшысы:

А.К.Амангалиева тәрбиеші.

Педагогикалық кеңестің мүшелері:

Балабақша педагог қызметкерлері.

2. Педагогикалық кеңестің негізгі міндеттері:

2.1. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарының орындалуын қамтамасыз ету.

2.2. Ұйымның жылдық жоспарын, білім беру бағдарламаларын, жұмыс жоспарларын қарау және бекітуге ұсыну.

2.3. Тәрбие–білім беру процесінің сапасына талдау жүргізу және оны жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу.

2.4. Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру, инновациялық педагогикалық технологияларды енгізу мәселелерін қарастыру.

2.5. Балалардың білім, білік және дағдыларын қалыптастыру нәтижелерін талдау.

2.6. Тәрбиеленушілердің денсаулығын сақтау және нығайту, қауіпсіз орта құру мәселелерін қарастыру.

2.7. Ата-аналармен (заңды өкілдермен) өзара іс-қимылды жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу.

2.8. Озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жинақтау және тарату жұмыстарын ұйымдастыру.

3. Педагогикалық кеңестің жұмыс тәртібі:

3.1. Педагогикалық кеңес жылдық жоспарға сәйкес өз жұмысын жүргізсін.

3.2. Педагогикалық кеңестің отырыстары тоқсанына кемінде бір рет өткізілсін.

3.3. Қажет болған жағдайда кезектен тыс педагогикалық кеңес отырыстары ұйымдастырылсын.

3.4. Педагогикалық кеңестің шешімдері хаттамамен рәсімделіп, орындауға міндетті болып саналсын.

3.5. Педагогикалық кеңес отырыстарының хаттамаларын жүргізу және сақтау педагогикалық кеңес хатшысына жүктелсін.

4. Педагогикалық кеңес хатшысына:

4.1. Педагогикалық кеңес отырыстарының күн тәртібін әзірлеуді;

4.2. Хаттамалардың уақытылы рәсімделуін;

4.3. Қабылданған шешімдердің орындалуын бақылау мониторингін жүргізуді қамтамасыз ету тапсырылсын.

5. Әдіскерге:

5.1. Педагогикалық кеңес жұмысының жылдық жоспарын әзірлеуді;

5.2. Қаралатын мәселелер бойынша қажетті материалдарды дайындауды;

5.3. Педагогтердің әдістемелік қызметін үйлестіруді қамтамасыз ету жүктелсін.

6. Педагогикалық кеңестің барлық мүшелері:

6.1. Кеңес жұмысына белсенді қатыссын;

6.2. Қабылданған шешімдердің орындалуын қамтамасыз етсін;

6.3. Өз құзыреті шегінде оқу–тәрбие процесін жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізсін.

7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме жүктелсін.

8. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

“ORLE” ЖШС «Өрлеу» жеке балабақша меңгерушісі: А.С.Зиеденов

Бекітемін
“ORLE” ЖШС “Өрлеу” жеке
балабақша меңгерушісі:
А.С.Зиеденова

“ORLE” ЖШС «Өрлеу» жеке балабақшасының 2024–2025 оқу жылына педагогикалық кеңес жоспары

№	Тақырыбы	Мақсаты	Мерзімі	Жауапты
1	**Жаңа оқу жылының жаңалықтары мен жоспарлары**	2024–2025 оқу жылының әдістемелік нұсқаулық хатымен танысу, талдау. Балабақшаның жылдық жұмыс жоспарын бекіту, 2024–2025 оқу жылы жұмысының негізгі бағыттарын, педагогикалық үрдісті ұйымдастыру ерекшелігін анықтау. Пән мұғалімдерінің ҰІӘ кестелерін, топтардың күн тәртібі мен жылдық жұмыстарын талдау, бекіту.	тамыз	Меңгеруші, әдіскер
2	**Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын әрекетін денсаулық сақтау технологиясы арқылы ұйымдастыру**	«Мектепке дейінгі ұйымында қолданылатын денсаулық сақтау технологиялардың тиімділігі» «Дене шынықтыру жолдары» Ұйымдастырылған іс-әрекетінде дәстүрлі емес құралдарды қолдану	қараша	Меңгеруші, әдіскер
3	**«Балалардың жас ерекшелігіне қарай бейнелеу өнері түрлерін қолданудың әдіс – тәсілдері».**	«Бейнелеу өнері пәнін оқытуда балалардың шығармашылық қабілетін қалыптастыру» «Мектепке жасына дейінгі балаларды сурет салуға әр түрлі әдістерді қолдану арқылы бейнелеу өнеріне баулу әдісі»	қаңтар	Меңгеруші, әдіскер
4	**«Бала тәрбиесіндегі заманауи ойындар»**	Балаларға тәрбие мен білім беруде заманауи ойындар мен құралдарды қолдануға үйрету. ҰІӘ-терінде түрлі ойын элементтерін енгізіп, ойлау, есте сақтау, қабылдау, шығармашылық қабілеттерін дамыту. Заманауи ойындарды атап, ойнауға, тануға үйрету.	наурыз	Меңгеруші, әдіскер
5	**«2024–2025 оқу жылы жүргізілген тәрбие мен оқыту жұмыстарының қорытынды талдауы. 2025 ж. жазғы уақытта Өткізілетін жұмыстарды ұйымдастыру»**	Оқу жылының қорытындысын шығару, 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс бағытын әзірлеу. Жазғы кезең жұмысын ұйымдастыруды талқылау, бекіту.	мамыр	Меңгеруші, әдіскер

№1 педагогикалық кеңес хаттамасы

Өтікізілген күні: «30» тамыз 2024 жыл
Қатысқандар: 10 педагог

Тақырыбы: «Жаңа оқу жылының жаңалықтары мен жоспарлары»

Мақсаты: 2024–2025 оқу жылының әдістемелік нұсқаулық хатымен танысу, талдау. Балабақшаның жылдық жұмыс жоспарын бекіту, 2024–2025 оқу жылы жұмысының негізгі бағыттарын, педагогикалық үрдісті ұйымдастыру ерекшелігін анықтау. Пән мұғалімдерінің ҰІӘ кестелерін, топтардың күн тәртібі мен жылдық жұмыстарын талдау, бекіту.

Күн тәртібінде:

1. Жаңа оқу жылының жаңалықтары мен жоспарларымен таныстыру.
2. 2024–2025 оқу жылының әдістемелік нұсқаулық хатымен танысу және талдау.
3. Балабақшаның жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын бекіту.
4. 2024–2025 оқу жылындағы жұмыстың негізгі бағыттарын, педагогикалық үрдісті ұйымдастыру ерекшеліктерін анықтау.
5. Пән мұғалімдерінің ұйымдастырылған іс–әрекет (ҰІӘ) кестелерін, топтардың күн тәртібі мен жылдық жұмыстарын талдау және бекіту.

Тыңдалды: А.С.Зиеденова

1-2 мәселе бойынша: Балабақша әдіскері сөз алып, жиналған ұжымды «Жаңа оқу жылының жаңалықтары мен жоспарларымен» таныстырды. Сонымен қатар, 2024–2025 оқу жылына арналған ресми әдістемелік нұсқаулық хаттың негізгі талаптарын, енгізілген өзгерістер мен жаңашылдықтарды егжей–тегжейлі талдап берді.

3-4 мәселе бойынша: Балабақша меңгерушісі А.С.Зиеденова жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарының жобасын ұсынды. Жаңа кезеңдегі жұмыстың негізгі бағыттары айқындалып, мектепке дейінгі ұйымдағы педагогикалық үрдісті ұйымдастырудың басты ерекшеліктеріне тоқталды. Балалардың қауіпсіздігі, дамуы және тәрбие сапасын арттыру басты назарда болатыны айтылды.

5-ші мәселе бойынша: Әдіскер мен пән мұғалімдері бірлесе отырып, жаңа оқу жылына арналған ұйымдастырылған іс–әрекет (ҰІӘ) кестелерін, әр жас ерекшелік топтарының күн тәртібін және бекітілген жылдық жұмыс жоспарларын ортаға салып, талдау жасады. Жүктемелердің нормаға сай болуы тексерілді және жас ерекшеліктеріне қарай топтарды бөліп қалыптастырылды. Балабақша меңгерушісі А.С.Зиеденова

2024–2025 оқу жылы бала тізімдерін жасақтап, тәрбиешілерді топтарға бекітті.

Жас ерекшелігіне қарай 3 топ мемлекеттік тілде жасақталды.

1). «Балапан» ортаңғы тобы (3 жастағы балалар)
Тәрбиешілері: А.С.Тлеккабулова, С.К.Ахметова

2). «Жауқазын» ересек тобы (4 жастағы балалар)
Тәрбиешісі: Л.А.Саттарова, А.К.Амангалиева

3). «Қызғалдақ» мектепалды тобы (5 жастағы балалар)
Тәрбиешілері: А.Д.Сарсенова, Н.Б.Мухамбетова

Шешім:

1. «Жаңа оқу жылының жаңалықтары мен жоспарлары» және 2024–2025 оқу жылының әдістемелік нұсқаулық хаты басшылыққа және жұмысқа негіз ретінде алынсын.
2. Балабақшаның 2024–2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары, негізгі бағыттары мен педагогикалық үрдісті ұйымдастыру ерекшеліктері мақұлдансын және бекітілсін.
3. Пән мұғалімдерінің ұйымдастырылған іс–әрекет (ҰІӘ) кестелері, топтардың күн тәртібі мен жылдық жұмыс жоспарлары бекітіліп, іске асырылсын.
4. Осы шешімдердің орындалуын бақылау балабақша меңгерушісі мен әдіскеріне жүктелсін.

Педагогикалық кеңес төрағасы: А.С.Зиеденова

Хатшы: А.Қ.Аманғалиева

№2 педагогикалық кеңес хаттамасы

Өтікізілген күні: «15» қараша 2024 жыл
Қатысқандар: 10 педагог

Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын әрекетін денсаулық сақтау технологиясы арқылы ұйымдастыру»

Мақсаты: «Мектепке дейінгі ұйымында қолданылатын денсаулық сақтау технологиялардың тиімділігі». «Дене шынықтыру жолдары» ұйымдастырылған іс әрекетінде дәстүрлі емес құралдарды қолдану

Күн тәртібінде:

1. **«Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын әрекетін денсаулық сақтау технологиясы арқылы ұйымдастыру»** тақырыбын талқылау.
2. «Мектепке дейінгі ұйымында қолданылатын денсаулық сақтау технологиялардың тиімділігі» тақырыбында баяндама оқу.
3. «Дене шынықтыру жолдары» және балалардың белсенділігін арттыру мәселелері.
4. Ұйымдастырылған іс-әрекетінде (ҰІӘ) дәстүрлі емес құралдарды қолдану тәжірибесімен бөлісу.

Тыңдалды:

1-2 мәселе бойынша: Балабақша әдіскері А.С.Зиеденова сөз алып, мектеп жасына дейінгі балалардың ойын әрекетінде денсаулық сақтау технологияларын қолданудың маңыздылығына тоқталды. Ол өз сөзінде «Мектепке дейінгі ұйымында қолданылатын денсаулық сақтау технологиялардың тиімділігі» туралы айта келе, бұл технологиялар балалардың бойында салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыруға, иммунитеттерін нығайтуға және шаршаудың алдын алуға көмектесетінін атап өтті (тыныс алу гимнастикасы, көз жаттығулары, релаксация).

3-мәселе бойынша: тәрбиеші: Л.А.Саттарова «Дене шынықтыру жолдары» тақырыбында сөз сөйледі. Балалардың қозғалыс белсенділігін арттыру үшін қолданылатын заманауи әдіс–тәсілдерді, қимыл–қозғалыс ойындарының түрлерін және олардың бала дамуына әсерін көрсетті.

4-мәселе бойынша: Педагогтар ұйымдастырылған іс–әрекет барысында дәстүрлі емес құралдарды (мысалы: массаждық кілемшелер, қолдан жасалған тренажерлар, табиғи материалдар) қолдану бойынша өз тәжірибелерімен бөлісті. Дәстүрлі емес құралдар балалардың қызығушылығын оятып, ұсақ моторикасы мен денсаулығын жақсартуда жоғары нәтиже көрсетіп отырғаны айтылды.

Бақылау бөлімі: Балабақша меңгерушісі: А.С.Зиеденова қараша айындағы педагогикалық үрдістің барысына оң баға беріп, бұл технологияларды барлық топтарда жүйелі түрде қолдану қажеттігін тапсырды.

Шешім:

1. Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын әрекетінде денсаулық сақтау технологияларын қолдану жұмыстары «жақсы» деп танылсын және барлық топтарда күнделікті үрдіске енгізілсін.
2. «Мектепке дейінгі ұйымында қолданылатын денсаулық сақтау технологиялардың тиімділігі» мен «Дене шынықтыру жолдары» бойынша әдістемелік ұсыныстар тәрбиешілердің жұмыс жоспарына негіз етіп алынсын.
3. Ұйымдастырылған іс–әрекеттерде дәстүрлі емес құралдарды жасау және оны тиімді пайдалану бойынша топтар арасында тәжірибе алмасу жұмыстары жалғастырылсын.
4. Осы шешімнің орындалуын қадағалау бөбекжай әдіскеріне жүктелсін.

Педагогикалық кеңес төрағасы: А.С.Зиеденова

Хатшы: А.Қ.Аманғалиева

№3 педагогикалық кеңес хаттамасы

Өтікізілген күні: «24» қаңтар 2025 жыл
Қатысқандар: 10 педагог

Тақырыбы: «Балалардың жас ерекшелігіне қарай бейнелеу өнері түрлерін қолданудың әдіс–тәсілдері».

Мақсаты: «Бейнелеу өнері пәнін оқытуда балалардың шығармашылық қабілетін қалыптастыру». Мектепке жасына дейінгі балаларды сурет салуға әр түрлі әдістерді қолдану арқылы бейнелеу өнеріне баулу әдісі»

Күн тәртібінде:

1. **«Балалардың жас ерекшелігіне қарай бейнелеу өнері түрлерін қолданудың әдіс–тәсілдері»** негізгі тақырыбын талқылау.
2. «Бейнелеу өнері пәнін оқытуда балалардың шығармашылық қабілетін қалыптастыру» бағытындағы жұмыстар есебі.
3. «Мектеп жасына дейінгі балаларды сурет салуға әр түрлі әдістерді қолдану арқылы бейнелеу өнеріне баулу әдісі» тақырыбында тәжірибе алмасу.

Тыңдалды (Тыңдау және талқылау):

- **1–мәселе бойынша:** Балабақша әдіскері сөз алып, балалардың жас ерекшеліктеріне қарай бейнелеу өнерінің (сурет салу, мүсіндеу, аппликация) түрлерін дұрыс таңдаудың маңыздылығын түсіндірді. Кіші топтарда қарапайым дағдыларға (сызықтар, нүктелер, дайын пішіндер), ал ересек және даярлық топтарында күрделірек композициялық жұмыстарға баса назар аудару керектігі айтылды.
- **2–мәселе бойынша:** Бейнелеу өнері пәнінің мұғалімі (немесе тәрбиеші) «Бейнелеу өнері пәнін оқытуда балалардың шығармашылық қабілетін қалыптастыру» тақырыбында баяндама жасады. Ол өз сөзінде балалардың қиялын, кеңістікті ойлауын және эстетикалық талғамын дамытуға бағытталған заманауи педагогикалық тәсілдерді мысалға келтірді.
- **3–мәселе бойынша:** Педагогтар мектеп жасына дейінгі балаларды сурет салудың дәстүрлі емес және әр түрлі әдістерімен (саусақпен сурет салу, мақта таяқшалары, монотипия, кляксография, жіппен сурет салу және т.б.) баулу тәжірибесін ортаға салды. Бұл әдістердің баланың қорқынышын сейілтіп, өзіне деген сенімділігін арттырудағы рөлі зор екені атап өтілді.

Шешім:

1. «Балалардың жас ерекшелігіне қарай бейнелеу өнері түрлерін қолданудың әдіс-тәсілдері» бойынша ұсынылған әдістемелік нұсқаулар қабылданып, барлық топтардың оқу–тәрбие үрдісінде қолданылсын.
2. Бейнелеу өнері пәні арқылы балалардың шығармашылық қабілетін қалыптастыру жұмыстары жүйелі түрде жалғастырылсын.

3. Балаларды сурет салуға баулуда әр түрлі (соның ішінде дәстүрлі емес) әдіс-тәсілдерді қолдану аясы кеңейтіліп, тәрбиешілердің көрнекілік базасы байытылсын.
4. Осы шешімнің орындалуын қадағалау бөбекжай әдіскеріне жүктелсін.

Педагогикалық кеңес төрағасы: А.С.Зиеденова

Хатшы: А.Қ.Аманғалиева

№4 педагогикалық кеңес хаттамасы

Өтікізілген күні: «28» наурыз 2025 жыл
Қатысқандар: 10 педагог

Тақырыбы: «Бала тәрбиесіндегі заманауи ойындар»

Мақсаты: Балаларға тәрбие мен білім беруде заманауи ойындар мен құралдарды қолдануға үйрету. ҰІӘ–терінде түрлі ойын элементтерін енгізіп, ойлау, есте сақтау, қабылдау, шығармашылық қабілеттерін дамыту. Заманауи ойындарды атап, ойнауға, тануға үйрету.

Күн тәртібінде:

1. **«Бала тәрбиесіндегі заманауи ойындар»** негізгі тақырыбы бойынша жұмыстарды талқылау.
2. Балаларға тәрбие мен білім беруде заманауи ойындар мен құралдарды қолдану әдістемесімен танысу.
3. Ұйымдастырылған іс-әрекеттерде (ҰІӘ) түрлі заманауи ойын элементтерін енгізу арқылы балалардың ойлау, есте сақтау, қабылдау және шығармашылық қабілеттерін дамыту мәселелері.
4. Заманауи ойындарды атап, оларды балаларға ойнату, тану және үйрету жолдарын саралау.

Тыңдалды:

1-2 мәселе бойынша: Балабақша әдіскері: А.С.Зиеденова сөз алып, қазіргі таңда «Бала тәрбиесіндегі заманауи ойындардың» маңызы зор екеніне тоқталды. Ол заманауи балалардың ақпаратты қабылдау ерекшеліктерін ескере отырып, білім беру үрдісінде жаңа технологиялар мен заманауи дамытушы ойын құралдарын (мысалы: интерактивті ойындар, жаңа логикалық блоктар, STEM-ойыншықтар) тиімді қолдану қажеттігін түсіндірді.

3-4 мәселе бойынша: Шығармашылық топ мүшелері мен тәрбиешілер өз тәжірибелерімен бөлісті. Ұйымдастырылған іс–әрекеттер (ҰІӘ) барысында түрлі заманауи ойын элементтерін енгізу балалардың танымдық процестерін (ойлау, есте сақтау, зейін, қабылдау) белсендіретіні айтылды. Педагогтар нақты заманауи ойындарды атап өтіп, оларды балаларға қалай таныту, ережелерін түсіндіру және бірлесе ойнау тәсілдерін іс жүзінде көрсетті.

Шешім:

1. «Бала тәрбиесіндегі заманауи ойындар мен құралдарды қолдану» әдістемесі мақұлдансын және барлық жас ерекшелік топтарының тәрбие–білім беру үрдісіне енгізілсін.
2. ҰІӘ-терінде балалардың ойлау, есте сақтау, қабылдау және шығармашылық қабілеттерін дамыту мақсатында заманауи ойын элементтері жүйелі түрде қолданылсын.

3. Топтардың ойын бұрыштары мен әдістемелік қоры заманауи дамытушы ойындармен және көрнекіліктермен толықтырылсын.
4. Осы шешімнің орындалуын қадағалау бөбекжай әдіскеріне жүктелсін.

Педагогикалық кеңес төрағасы: А.С.Зиеденова

Хатшы: А.Қ.Аманғалиева

№5 педагогикалық кеңес хаттамасы

Өтікізілген күні: «30» мамыр 2025 жыл
Қатысқандар: 10 педагог

Тақырыбы: «2024–2025 оқу жылы жүргізілген тәрбие мен оқыту жұмыстарының қорытынды талдауы. 2025 жыл жазғы уақытта өткізілетін жұмыстарды ұйымдастыру»

Мақсаты: Оқу жылының қорытындысын шығару, 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс бағытын әзірлеу. Жазғы кезең жұмысын ұйымдастыруды талқылау, бекіту.

Күн тәртібінде:

1. **«2024–2025 оқу жылы жүргізілген тәрбие мен оқыту жұмыстарының қорытынды талдауы»** бойынша есеп беру.
2. Балабақшаның оқу жылындағы жұмыс бағыттарының орындалу қорытындысын шығару.
3. **«2025 жылдың жазғы уақытында өткізілетін жұмыстарды ұйымдастыру»** жоспарын талқылау және бекіту.

Тыңдалды:

1-2 мәселе бойынша: Балабақша әдіскері: А.С.Зиеденова сөз алып, 2024–2025 оқу жылында атқарылған тәрбие мен оқыту жұмыстарына терең талдау жасады. Жыл басында қойылған мақсат–міндеттердің орындалу деңгейі, балалардың білім, білік және дағдыларының даму мониторингінің қорытындысы жарияланды. Жыл бойы қолданылған денсаулық сақтау технологиялары, бейнелеу өнері әдістері мен заманауи ойындардың тиімділігі жоғары болғаны атап өтілді. Сондай-ақ, жіберілген кейбір кемшіліктер мен алдағы оқу жылында назар аударуды қажет ететін мәселелер айтылды.
3-мәселе бойынша: Балабақша меңгерушісі: А.С.Зиеденова алдағы жазғы сауықтыру кезеңіне дайындық жұмыстары туралы сөз қозғады. 2025 жылдың жазғы уақытында балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, аула өрт қауіпсіздігі, танымдық-сауықтыру шараларын ұйымдастыру, күн тәртібінің жазғы режимге ауысуы және ауланы абаттандыру жоспары таныстырылды. Жазғы кезеңнің жұмыс жоспары мен тәрбиешілердің міндеттері нақтыланды.

Шешім:

1. Балабақшаның 2024–2025 оқу жылындағы тәрбие–білім беру жұмыстарының қорытындысы «қанағаттанарлық» деп танылсын. Оқу жылының қорытынды талдау есебі бекітілсін.
2. Үстіміздегі оқу жылында қол жеткізілген оң нәтижелер (жаңа технологиялар, заманауи ойындар) келесі оқу жылының жұмыс бағыттарын әзірлеу кезінде негізге алынсын.
3. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспары, жазғы күн тәртібі және ұйымдастырылатын шаралар кешені мақұлдансын және бекітілсін.

4. Жазғы уақытта балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз ету барлық педагогтар мен қызметкерлерге қатаң тапсырылсын.
5. Осы шешімдердің орындалуын бақылау бөбекжай меңгерушісі мен әдіскеріне жүктелсін.

Педагогикалық кеңес төрағасы: А.С.Зиеденова

Хатшы: А.Қ.Аманғалиева